

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 23-ОД от 26.02.2021

директор \_\_\_\_\_ А.А.Ворохова

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки условий оказания услуг.  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос»  
(МБУДО «ДШИ «Этнос»)

(наименование организации)

на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Недостаточное отражение на сайте школы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	1.Создание электронного сервиса для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и т.д.; 2.Создание раздела «Часто задаваемые вопросы»	До 1 сентября 2021  До 1 ноября 2021	Журавлев В.А., зав. кабинетом ТС		

	3.Использование сервиса Googl Docs для анкетирования получателей услуг по вопросам качества условий оказания услуг				
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Недостаточное обеспечение в образовательной организации комфортных условий пребывания	1.Создание навигационной системы по ориентировке в пространстве внутри школы для дошкольников и учащихся 1 классов;	До 1 сентября	Кузнецова О.Н., заместитель директора		
	2. Установка дополнительной камеру видеонаблюдения в гардеробе;	До 15 марта	Сусликов В.А., заместитель директора по ХР		
	3.Установка антискользящего впитывающего покрытия на входной зоне и в фойе школы;	До 15 марта			
	4.Установка мультимедиа дисплея в зоне ожидания	До 15 марта	Журавлев В.С., зав.кабинетом ТС		
	5. Установка информационных указателей в месте организации питьевого режима	До 1 апреля	Егорова А.О., художник		
	6. Приобретение новых информационных стендов	До 1 апреля	Кузнецова О.Н., заместитель директора		

### III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Недостаточное обеспечение доступности для инвалидов помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории</p>	<p>1. Установка перед крыльцом тактильной предупреждающей полосы из специальных бетонных плит                  2. Установка на территории тактильного информационного стенда                  3. Установка в фойе школы настенного мультимедийного стенда                  4. Актуализация паспорта доступности                  5. Проведение обследования здания, территории и разработка новой «дорожной карты» - плана мероприятий по обеспечению доступности</p>	<p>До 1 сентября</p> <p>До 1 ноября</p> <p>До 1 мая</p>	<p>Сусликов В.А., заместитель директора по АХР                  Киселева Е.А., специалист по охране труда</p>		
<p>Недостаточное обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими по сопровождению</p>	<p>1. Предоставление образовательных услуг в дистанционном режиме (по запросу)                  2. Разработка адаптированных программ и индивидуальных учебных планов                  3. Разработка инструкций для лиц, ответственных за сопровождение инвалидов и оказание им помощи</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>До 1 сентября</p>	<p>Савицкая В.Б., заместитель директора по УР</p> <p>Киселева Е.А., специалист по охране труда</p>		

	3.Проведение инструктажей с вновь прибывшими работниками	Постоянно			
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
Необходимость поддержания уровня комфортности условий в части вежливости и доброжелательности работников	1.Проведение разъяснительной работы с работниками по вопросам соблюдения этических норм при осуществлении коммуникации с получателями услуг. 2.Проведение обучающих семинаров для повышения профессиональной компетентности педагогов, в том числе коммуникативной. 2. Разработка индивидуальных планов наставничества и организация деятельности по адаптации молодых специалистов	По мере необходимости  1 раз в квартал  В течение года	Зав.структурными подразделениями  Белоглазова В.Н., зав.методическим сектором		
<b>V. Удовлетворенность условиям оказания услуг</b>					
Необходимость поддержания уровня удовлетворенности условиями оказания услуг	1.Выполнение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКУ 2.Формирование положительного имиджа	В соответствии со сроками  Постоянно	Ворохова А.А., директор  Зам.директора, зав.структурными		

	<p>ДШИ «Этнос» через освещение ее деятельности в СМИ, интернет-ресурсах, социальных сетях</p> <p>2. Участие в социально- значимых региональных и муниципальных проектах</p>		<p>подразделениями, зав.МО</p> <p>Пинещенко А.А., зав. отделом ККПР</p>		
--	---	--	---	--	--